

Cognome e nome insegnante

E-mail insegnante

Recapito telefonico insegnante

Istituto Comprensivo

Scuola di appartenenza

Classe

Numero di bambini

### Selezionare l'attività

Titolo Attività	Classi a cui è rivolta
Alla scoperta della biblioteca Siamo in un libro! L'arte che avanza Poesia qui e là Raccontami il mondo (IV e V)	tutte
Letture per tutti i gusti	V
Viaggi tra lingue e culture: <i>La zuppiera di Marzuk</i> <i>Averroè, storia araba</i> <i>Il monaco ipocrita, fiaba cinese</i> <i>La pecora vestita da tigre, fiaba cinese</i>	III, IV e V
Laboratori emotivi	III, IV e V
Fiocco giallo, nasce un libro	V
Facciamo poesia	III, IV e V
Leggere senza parole	III, IV e V
Mercoledì in Campolmi	IV e V
Quanto costa alla natura	IV e V
Il Paleolitico (progetto integrato)	III

**Selezionare il tipo di prestito:**    Prestito individuale    Prestito alla classe

I posti sono limitati, le richieste verranno accolte tenendo conto dell'ordine di arrivo e con l'obiettivo di favorire la partecipazione di diverse scuole e insegnanti.

La biblioteca comunicherà all'insegnante se la richiesta è stata accolta o meno entro il mese di ottobre 2025 (se la richiesta è arrivata entro il 12 ottobre). Ricordiamo che le attività sono gratuite perché il costo è sostenuto dalla biblioteca e che la biblioteca non riesce mai ad accogliere tutte le richieste, ogni anno ci sono classi che restano escluse. Per questo motivo vi chiediamo di **DISDIRE** una attività prenotata solo per **motivi inderogabili** chiamando al numero 0574/1837805 o inviando un'e-mail a [lazzeriniragazzi@comune.prato.it](mailto:lazzeriniragazzi@comune.prato.it). Vi chiediamo inoltre di presentarvi **PUNTUALMENTE** in biblioteca, in caso di ritardo l'attività dovrà essere ridotta perché il nostro calendario prevede più attività consecutive nella mattinata.

**N.B: I campi di questo file possono essere compilati direttamente al PC e il pdf può essere salvato e allegato all'e-mail. Il modulo deve essere inviato a [lazzeriniragazzi@comune.prato.it](mailto:lazzeriniragazzi@comune.prato.it)**

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

Comune di Prato – Servizio Cultura e Turismo

Trattamento n. 55 - Biblioteca e Archivio Fotografico - Gestione biblioteche e centri di documentazione (servizio prestito, internet; partecipanti corsi di cultura generale; EDA; fruitori sala conferenze).

Trattamento n. 107 - Biblioteca e Archivio Fotografico - Attività di trattamento dati per il contenimento emergenza epidemiologica da Covid-19

### IL COMUNE DI PRATO

(con sede in Prato – Piazza del Comune 2 – [staffsegretariogenerale@comune.prato.it](mailto:staffsegretariogenerale@comune.prato.it) – [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it) – 0574.18361), nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante *pro-tempore*, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016,

### INFORMA GLI INTERESSATI CHE

i dati personali/sensibili raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali del Servizio Biblioteca e Archivio Fotografico.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Prato espressamente nominati come responsabili o sub responsabili del trattamento. Per il raggiungimento delle finalità cui sono preposti i trattamenti, dati potranno poi essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Enti e Pubbliche amministrazioni per gli adempimenti di competenza;
- Società esterne e professionisti che svolgono servizi collegati ai citati trattamenti per conto del Comune di Prato.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. contro interessati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Prato nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

È diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile per la protezione dati del Comune di Prato è contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0574.18361 – [rpd@comune.prato.it](mailto:rpd@comune.prato.it) – [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it)

Il Titolare del Trattamento  
Sindaco di Prato